개인정보처리방침

총 칙

(주)셀메이트 (이하 '회사'라 함)는 셀메이트 이용자(이하 '회원사')의 개인정보 보호를 매우 중요시하며, 『정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률』 및 전기통신사업법, 통신비밀보호법을 준수하고 있습니다.

회사는 개인정보처리방침을 수립하여 회원사의 개인정보를 보호하고 있으며, 이를 홈페이지에 명시하여 회원사가 온라인상에서 회사에 제공한 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치를 취하는지 알려드립니다.

회사의 개인정보처리방침은 다음과 같은 내용을 담고 있습니다.

1. 수집하는 개인정보 항목 및 수집방법
2. 개인정보의 수집 및 이용목적
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
4. 개인정보의 공유 및 제공
5. 개인정보의 처리위탁
6. 개인정보의 파기 절차 및 방법
7. 회원사 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법
8. 개인정보 자동수집장치의 설치/운영 및 그 거부에 관한 사항
9. 개인정보보호관련 기술적/관리적 보호 대책
10. 개인정보관리책임자 및 담당자의 연락처
11. 개인정보관련 신고 및 분쟁조정
12. 고지의 의무

1. 수집하는 개인정보 항목 및 수집방법

'개인정보'란 생존하는 개인에 관한 정보로서 성명, 주민등록번호 등에 의하여 당해 개인을 식별할 수 있는 정보(당해 정보만으로는 특정 개인을 알아볼 수 없는 경우에도 다른 정보와 용이하게 결합하여 알아볼 수 있는 것을 포함)를 말합니다.

회사는 서비스 신청 및 계약, 회원가입 대상 마케팅 정보 제공, 더 나은 고객상담 등을 위해 아래와 같은 경우에 개인정보를 수집하고 있습니다.

1) 고객센터를 통한 상담 / 서비스 신청 시

① 담당자 이름
② 담당자 휴대전화 또는 일반전화 번호 (휴대폰 번호는 나이스평가정보에서 인증 받은 휴대폰 번호를 사용하고 있습니다)
③ 통화이력(녹취 기록)

2) 회원가입 시 수집

① E-Mail
② 휴대폰 번호

3) 서비스 이용과정에서 자동 생성되어 수집

① 결제기록
② 접속 IP 정보
③ 서비스 이용 기록
④ 접속 로그
⑤ 쿠키

2. 개인정보 수집 및 이용목적

회사는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

1) 회원사 서비스가입 및 관리

회원사의 서비스 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 사용자 식별·인증, 회원사 자격 유지·관리, 서비스 부정이용 방지, 각종 고지·통지, 고충처리, 분쟁 조정을 위한 기록 보존 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2) 회원가입 시

기업 상품/서비스 홍보 마케팅 정보 및 SMS를 통한 이벤트 참여 기회 및 쿠폰 제공 등을 목적으로 다음과 같은 개인정보를 처리합니다.

3) 민원사무 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

4) 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금정산

서비스 및 콘텐츠 제공, 본인인증, 요금 결제, 요금추심

5) 녹취기록

보다 나은 서비스 품질향상을 위한 목적으로 개인정보를 처리합니다.

6) 14세 미만 아동에 대한 개인정보

14세 미만 아동에 대한 개인정보는 수집하거나 저장하지 않습니다.

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

원칙적으로 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다.

단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보존합니다.

1) 회사의 방침에 따른 정보보호 사유

회원사가 서비스를 해지한 경우에도 아래와 같은 경우 정보를 보관합니다.

① 서비스가 해지 등으로 종료되었으나 이용요금(기타 거래대금을 포함)을 납부하지 않은 경우 그 요금을 완납할 때까지
② 회사와 회원사 간에 민원, 소송 등 분쟁이 발생한 경우에 그 보유기간 내에 분쟁이 해결되지 않을 경우 그 분쟁이 해결될 때까지

2) 관련 법령에 의한 정보보호 사유

① 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록

- 보존이유 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률
- 보존기간 : 5 년

② 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록

- 보존이유 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률
- 보존기간 : 5 년

③ 소비자의 불만 및 분쟁처리에 관한 기록

- 보존이유 : 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률
- 보존기간 : 3 년

④ 로그기록

- 보존이유 : 통신비밀보호법
- 보존기간 : 3 개월

⑤ 담당자의 성명 및 전화번호, 요금납부내역(청구액, 수납액, 수납일시, 요금납부 방법 등), 기타 거래에 관한 장부

- 보존이유 : 국세기본법
- 보존기간 : 법정신고기한이 경과한 날로부터 5 년

⑥ 녹취기록 : 상담종료 후 6 개월

4. 개인정보의 공유 및 제공

회사는 회원사의 개인정보를 수집 및 이용목적으로 정한 범위 내에서 사용하며, 동 범위를 초과하여 이용하거나 외부에 공개/제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

- 법령의 규정에 의거하거나, 수사목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

5. 개인정보의 처리위탁

회사는 서비스 관리 및 민원사항에 대한 처리 등 원활한 업무 수행을 위하여 아래와 같이 개인정보 처리 업무를 위탁하여 운영하고 있습니다. 또한 위탁계약 시 개인정보보호의 안전을 기하기 위하여 개인정보 보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제 3 자 공급 금지 및 사고시의 책임부담 등을 명확히 규정하고 있습니다. 동 업체가 변경될 경우, 변경된 업체 명을 공지사항 내지 개인정보처리방침 화면을 통해 고지하겠습니다.

수탁 업체	위탁업무내용	개인정보의 보유 및 이용기간
이니시스	계좌이체 결제, 신용카드결제	해당 업체에서 이미 보유하고 있는 개인정보이기 때문에 별도로 저장하지 않음

6. 개인정보 파기 절차 및 방법

회사는 원칙적으로 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다. 파기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1) 파기 및 분리보관 절차

① 회원사가 서비스 신청 등을 위해 제공한 정보는 목적이 달성된 후 별도의 DB또는 테이블로 옮겨져 분리 보관되며 (종이의 경우 별도의 서류함) 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(보유 및 이용기간 참조) 일정 기간 저장된 후 파기됩니다.

② 별도 DB또는 테이블로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유되어지는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

2) 파기방법

① 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

② 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

3) 이용하지 아니하는 회원사의 개인정보 파기 등

회사는 '정보통신망이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 제 29 조'에 근거하여 이용자의 개인정보 보호를 위해 1 년 간 서비스 이용기록이 없는 회원사의 경우 사전 통지 후 개인정보를 파기 하거나 별도로 분리하여 저장 관리합니다. 단, 다른 법령에서 별도의 기간을 정하고 있는 경우에는 그 기간 동안 이용자의 개인정보를 보관합니다.

7. 정보주체의 권리, 의무 및 그 행사방법

이용자는 개인정보주체로서 다음과 같은 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 정보주체는 셀메이트에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

- 개인정보 열람요구
- 오류 등이 있을 경우 정정 요구
- 삭제요구
- 처리정지 요구

2. 제 1 항에 따른 권리 행사는 회사에 대해 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제 8 호 서식에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 회사는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.
3. 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 회사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
4. 제 1 항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 적법한 위임을 받았는지 확인할 수 있는 위임장 및 본인의 인감증명서와 대리인의 신분증 등을 제출 받아 정확히 대리인 여부를 확인합니다.
5. 회원사는 개인정보를 최신의 상태로 정확하게 입력하고 변동 사항이 있는 경우, 이를 셀메이트에 통보하여야 하며, 스스로 부정확한 정보를 입력하거나, 셀메이트에 통보하지 않아서 회사가 알 수 없는 회원사정보의 변동으로 인한 책임은 회원사 자신에게 귀속됩니다.
6. 회원사는 스스로 개인정보가 인터넷상에 노출되지 않도록 주의해야하며 본인의 부주의나 관리 소홀로 아이디와 비밀번호 등의 개인정보가 유출되었다면 이에 대해서 셀메이트는 책임을 지지 않습니다. 따라서 아이디 비밀번호는 반드시 본인만 사용하고 비밀번호를 자주 바꿔주시는 것이 좋으며, 비밀번호는 영문자, 숫자를 혼합하여 타인이 유추하기 어려운 번호를 사용하는 것이 좋습니다. 또한 서비스의 이용을 마친 후에는 항상 로그아웃을 하여 주시고 웹 브라우저를 종료하는 것이 좋

습니다. 특히, 다른 사람과 컴퓨터를 공유하거나, 공공장소에서 이용하는 경우에 개인정보의 보안을 위해서는 이와 같은 절차가 더욱 필요합니다.

7. 회원사는 서비스이용(배송업무)에 필수적인 내용(이름, 주소 연락처)이 아닌 기타 개인정보(주민등록번호 등의 고유식별번호)를 임의로 입력하여 사용하는 것에 대한 책임은 회원사 자신에게 귀속됩니다.

8. 개인정보의 자동수집장치의 설치/운영 및 그 거부에 관한 사항

회사는 회원사에게 개별적으로 특화된 맞춤서비스를 제공하기 위해서 회원사의 정보를 수시로 저장하고 찾아내는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다. 쿠키는 당사의 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 사용자의 브라우저에 보내는 소량의 텍스트 파일로서 사용자의 컴퓨터 하드디스크에 저장되며, 사용자의 컴퓨터는 식별하지만 사용자를 개인적으로 식별하지는 않습니다.

1) 쿠키 등 사용목적

회사는 다음과 같은 목적을 위해 쿠키를 사용합니다.

① 회원사과 비회원사의 접속빈도나 방문시간 등을 분석
② 회원사의 서비스 이용 편의를 위한 정보저장

2) 쿠키설정거부방법

회원사는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서, 회원사는 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다.

`설정방법의 예 : (인터넷 익스플로러의 경우) 웹브라우저 상단의 도구 > 인터넷 옵션 > 개인정보`

그러나 회사 홈페이지에 접속하여 서비스를 이용하기 위해서는 쿠키를 허용하여야 하며, 이를 거부할 경우 로그인이 필요한 회사의 서비스의 이용이 어려울 수 있습니다.

9. 개인정보보호 관련 기술적/관리적 보호 대책

회원사의 개인정보는 기본적으로 회원사의 아이디와 비밀번호에 의하여 보호되며, 회사는 회원사의 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 유출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성을 확보하기 위하여 다음과 같은 기술적/관리적 대책을 마련하고 있습니다.

1) 기술적 대책

① 회원사 계정의 비밀번호는 암호화되어 저장되므로 본인만이 알 수 있습니다. 따라서 계정 로그인이 필요한 개인정보의 확인 및 수정은 해당 아이디와 비밀번호를 알고 있는 본인만이 가능합니다.

② 회사는 개인정보의 훼손에 대비하여 자료를 수시로 백업하고 있고, 최신 백신프로그램을 이용하여 컴퓨터 바이러스 등에 의해 회원사들의 개인정보나 자료가 누출되거나 손상되지 않도록 방지하고 있습니다. 또한 기타 시스템적인 보안성을 확보하기 위해 가능한 모든 기술적 장치를 갖추려 노력하고 있습니다.

③ 회사는 결제 등의 경우에 있어 네트워크상에서 개인정보를 안전하게 전송할 수 있도록 보안장치를 채택하고 있습니다.

④ 회사는 해킹 등에 의한 정보의 유출을 방지하기 위해 침입차단시스템(방화벽)을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있으며, 기타 시스템적인 보안성을 확보하기 위해 가능한 모든 기술적 장치를 갖추려 노력하고 있습니다.

⑤ 개인정보처리시스템에 접속한 기록을 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능 사용하고 있습니다.

2) 관리적 대책

① 회사는 회원사 본인의 비밀번호 요청 등에 의해 개인정보를 다룰 때 가능한 최선의 방법으로 본인임을 확인하고 안전하게 정보가 처리될 수 있도록 최선을 다합니다.

② 회사는 개인정보에 대한 접근권한을 개인정보관리책임자 등 개인정보관리업무를 수행하는 자, 기타 업무상 개인정보의 처리가 불가피한 자로 제한하며, 개인정보를 처리하는 직원에 대한 수시 교육을 통하여 개인정보처리방침의 준수를 항상 강조하고 있습니다.

위와 같은 회사의 노력 이외에 회원사는 아이디와 비밀번호, 주민등록번호 등 개인정보가 인터넷 상에 노출되거나 타인에게 유출되지 않도록 주의하여야 합니다. 회원사 본인의 부주의나 관리 소홀로 아이디와 비밀번호 등 개인정보가 유출되었다면 이에 대해서 회사는 책임을 지지 않습니다.

따라서, 회원사의 아이디와 비밀번호는 반드시 본인만 사용하시고, 비밀번호를 자주 바꿔주시는 것이 좋으며, 비밀번호는 영문자, 숫자를 혼합하여 타인이 유추하기 어려운 번호를 사용하는 것이 좋습니다.

또한 서비스의 이용을 마친 후에는 항상 로그아웃을 하여 주시고 웹 브라우저를 종료하는 것이 좋습니다. 특히, 다른 사람과 컴퓨터를 공유하거나, 공공장소에서 이용하는 경우에 개인정보의 보안을 위해서는 이와 같은 절차가 더욱 필요합니다.

10. 개인정보관리책임자 및 담당자의 연락처

회사는 회원사의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보관리책임자 및 담당자를 지정하고 있습니다.

개인정보보호책임자

- 이름 : 서원준
- 전화 : 02-2238-3705
- 팩스 : 02-2238-3706
- 이메일 : ceo@sellmate.co.kr

개인정보보호관리자

- 이름 : 박은준
- 전화 : 02-2238-3705 / 070-8680-5674(직통)
- 팩스 : 02-2238-3706
- 이메일 : ej@sellmate.co.kr

개인정보보호담당자

- 이름 : 서태수
- 전화 : 02-2238-3705
- 팩스 : 02-2238-3706
- 이메일 : tsseo@sellmate.co.kr

정보주체는 회사의 서비스를 이용하면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 회사는 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

11. 개인정보관련 신고 및 분쟁조정

개인정보침해에 대한 신고 또는 상담이 필요하신 경우에는 한국정보보호진흥원(KISA) 개인정보 침해신고센터로 문의하시기 바랍니다. 또한, 귀하가 개인정보침해를 통한 금전적, 정신적 피해를 입으신 경우에는 한국정보보호진흥원(KISA) 개인정보분쟁조정위원회에 피해구제를 신청하실 수 있습니다.

개인정보 침해신고센터 / 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영)

- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
- 전화 : (국번없이) 118

대검찰청 사이버수사과

- 홈페이지 : https://www.spo.go.kr
- 전화 : (국번없이) 1301

경찰청 사이버안전국

- 홈페이지 : http://cyberbureau.police.go.kr
- 전화 : (국번없이) 182

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

👉 중앙행정심판위원회(www.simpan.go.kr)의 전화번호 안내 참조

12. 고지의 의무

법령, 정책 또는 보안기술 등의 변경에 따라 현 개인정보처리방침의 내용 추가, 삭제 및 수정이 있을 시에는 개정되는 개인정보처리방침을 시행하기 최소 7 일전에 홈페이지의 '공지사항'을 통해 고지할 것입니다.

부 칙

1. 공고일자 : 2019 년 3 월 27 일
2. 시행일자 : 2019 년 4 월 05 일

이전 개인정보 처리방침 (2018-08-01)